|  |  |
| --- | --- |
|  | **LABORATORIUM PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**  **FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  **UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  Jalan Ring Road Selatan, Tamanan, Banguntapan, Bantul Yogyakarta 55166  Email: [laboratorium@tif.uad.ac.id](mailto:laboratorium@tif.uad.ac.id). Web: labs.tif.uad.ac.id |

**FORMULIR PENGAJUAN PEMINJAMAN RUANG**

**LABORATORIUM PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA**

**No Formulir: ……../Lab.INF-SP/PS18/D.61/Bulan/Tahun)\***

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama lengkap : ……………………………………………….

NIM/NIPM : ……………………………………………….

Program Studi/Fakultas : Informatika / FTI

No. HP : ……………………………………………….

Email : ……………………………………………….

mengajukan peminjaman ruangan lab : ……………………………………………….

untuk kepentingan : Skripsi / Riset / Pengabdian Masyarakat / PKM / Magang / ………………………

pelaksanaan :

tanggal : ……………….. s.d. ………………..

waktu kerja : ………. s.d. **17.00** WIB

Demikian form peminjaman ruangan laboratorium ini saya ajukan dan saya siap bertanggung jawab apabila ada kerusakan pada laboratorium yang dipinjam.

|  |  |
| --- | --- |
| Pembimbing TA/Riset/Kelompok Studi  …………………………………. | Yogyakarta, ………..……20…..  Peminjam,  …………………………………. |

Mengetahui,

Kepala Laboratorium ………………………

………………………………….

\*Bulan dan tahun pada Nomer Surat di sesuaikan dengan bulan dan tahun anda mengajukan surat ini

**SURAT PERNYATAAN**

**BERSEDIA MENGGANTI KERUSAKAN RUANGAN YANG DIPINJAM**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama lengkap : .……………………………………………….

NIM/NIP : ………………………………………………..

Program Studi/Fakultas : ………………………………………………..

No. HP : ………………………………………………..

Email : ………………………………………………..

bersedia mengganti semua kerusakan ruangan dan semua barang yang ada di dalamnya yang saya pinjam dan siap menanggung semua biaya yang harus dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan laboratorium.

Demikian surat pernyataan ini saya buat tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Yogyakarta, ………..……20….  Peminjam,  …………………………………. |
|  |  |